Anlage 1 zur Dienstvereinbarung Mobiles Arbeiten

**Antrag auf Mobile Arbeit gem. Dienstvereinbarung Mobiles Arbeiten**

**Name, Vorname:** **Fachdienst/Fachgebiet:**

Erstantrag

Verlängerungsantrag bestehende Vereinbarung gilt bis:

Antrag nach Ablehnung Ablehnung erfolgte am:

Antrag nach vorzeitiger Beendigung Beendigung erfolgt am:

Ich beantrage Mobiles Arbeiten ab dem       bis

Ich möchte wie folgt mobil arbeiten (Angaben zur Verteilung, z. B. wöchentlicher Wechsel/wenn möglich Angabe der Wochentage, an denen in der Regel mobil gearbeitet werden soll, Nutzung von Räumlichkeiten; siehe hierzu DV Mobiles Arbeiten):

**Info: maximal 50 Prozent der monatlichen Soll-Arbeitszeit!**

Gründe für den Wunsch nach Mobiler Arbeit (freiwillige Angabe):

     

Datum Unterschrift

**Stellungnahme der Führungskraft**

Der Antrag wurde von mir am       mit der/dem Beschäftigten

erörtert.

Ich stimme dem Antrag zu.

Dem Antrag kann nicht in der beantragten Form zugestimmt werden.

Es wurde jedoch einvernehmlich folgende abweichende Regelung für das Mobile Arbeiten

getroffen.

Es wird eine Ausstattung des Arbeitsplatzes benötigt. Kontakt zu den Fachdiensten Gebäudewirtschaft und Informations- und Kommunikationstechnik wurde aufgenommen.

Folgende Ausstattung wird benötigt:

Ich stimme dem Antrag nicht zu.

Mobiles Arbeiten ist aus folgenden Gründen nicht möglich:

     

Datum Datum

     

Unterschrift Fachgebietsleitung Unterschrift Fachdienstleitung